



DICTAMEN N° 04/2025

A : GERENCIA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES - UOC
DE : UNIDAD DE GESTIÓN DE ADQUISICIONES
FECHA : Asunción, 12 de febrero de 2025

ASUNTO : **Dictamen** de precios referenciales para inicio de proceso.
**SERVICIO DE LIMPIEZA DE OFICINAS Y SANITARIOS PARA LOS
TRES FRENTES DE SERVICIO DE LA INC.**

1- OBJETO:

Presentar parecer legal sobre la metodología utilizada para la obtención y elaboración de precios referenciales a ser utilizados en el proceso de licitación para **SERVICIO DE LIMPIEZA DE OFICINAS Y SANITARIOS PARA LOS TRES FRENTES DE SERVICIO DE LA INC.**

La estimación de costos se realiza a fin de determinar el procedimiento de contratación y la afectación específica del crédito presupuestario, utilizando metodología normada por la DNCP cuya finalidad es asegurar a la entidad las mejores condiciones de contratación y garantizando el cumplimiento del principio de eficiencia, eficacia y economía definida en la disposición legal que rige las contrataciones públicas en el país y su reglamentación.

Se deja expresa constancia que la Convocante es exclusivamente responsable del establecimiento y la razonabilidad de los precios referenciales propuestos, de conformidad a lo dispuesto en el Art. 56° del Decreto Reglamentario N° 2264/24.

2- MARCO LEGAL:

Que, el marco regulatorio y normativo se encuentran determinados por:

- **LEY N° 7021/22 "DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS"** (arts. 4°, 26°, 34°, 42° y 53°); y
- **DECRETO REGLAMENTARIO N° 2264/24** (arts. 54°, 55° y 56°);
- **RESOLUCIÓN DNCP N° 4401/23** (art. 4°);
- **RESOLUCIÓN DNCP N° 454/2024 "POR LA CUAL SE REGULA LA DETERMINACIÓN DE PRECIOS REFERENCIALES Y SU PUBLICIDAD EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN EL MARCO DE LA LEY 7021/22"**.

3- ANTECEDENTE:

Que, mediante Memorando del Jefe de Dpto. de Mantenimiento y Servicio DMS. N° 20/2024 remite la solicitud de pedido la **Solped N° 10002587**, y por Carta Interna de la Gerencia Industrial GI N° 364/2024, remite la solicitud de pedido de las **Solped N°s 10002608 y 10002609**, generada por dicha Gerencia, mediante la cual solicitan el **SERVICIO DE LIMPIEZA DE OFICINAS Y SANITARIOS PARA LOS TRES FRENTES DE SERVICIO DE LA INC.**, dando de esta manera inicio a los trámites administrativos y de acuerdo a las disposiciones legales vigentes que regulan el proceso licitatorio en el país.

4- JUSTIFICATIVO TÉCNICO:

El Dpto. de Mantenimiento y Servicios de la INC y la Gerencia Industrial por medio del Dictamen Técnico N° 022/2024 de fecha 25/09/2024 y Dictamen Técnico N° 022/2024 de fecha 26/09/2024, efectúa la **justificación técnica establecida en la Resolución DNCP N° 4401/2023**, en base a lo prescripto en el **Artículo 40, Inciso a) y Resolución DNCP N° 453, Art. 12**. En la referida justificación técnica expone cuanto sigue: "*Limpieza de oficinas y sanitarios de la Administración*

1

Misión

Producimos cemento de calidad, generando valores para el desarrollo del país.

Visión

Líder en la industria del cemento nacional de manera sustentable y competitiva.

Luis R. Talavera P.
Coordinador de Procesos de Compra
Unidad de Gestión de Adquisiciones
Gerencia U.O.C. - I.N.C.

Esc. Mg. Rocio Segovia M.
Gerente U.O.C.
I.N.C.

Patricio Lesme
Director
Unidad de Contrato
Gerencia U.O.C. - I.N.C.



Central. Los trabajos de limpiezas de oficinas y sanitarios se realizarán dentro de las oficinas en la sede Central (Asunción), por lo que resulta necesario volver a licitar los contratos del personal tercerizado (área limpieza) ya vencidos o por vencer. Se requieren cubrir los sectores en general de todas las oficinas y patios, se aclara que la carga horaria deberá cumplir las 40 horas semanales, de igual manera que los funcionarios de las oficinas Administrativas, se establece así mismo que la empresa contratadas deberá brindar de todos los quipos de seguridad, uniformes requeridos para cada trabajo, como se estipula en las Especificaciones Técnicas. Para los servicios de limpieza de las oficinas sede central se indican los sectores y tipos de limpieza afectada para cada lugar o área, la cantidad de personal requerida, los equipos con que cada personal debe de contar para realizar los trabajos en altura, poda y corte de árboles, oficinas y patios. Área cubierta 5.700m². (cinco mil setecientos metros cuadrados) Área libre 4.000m². (cuatro mil metros cuadrados).

Servicio de Limpieza de Oficinas y Sanitarios – Planta Industrial Vallemi. A fin de cubrir puestos de trabajo en las áreas fabriles resulta necesario volver a licitar los contratos de personal tercerizado ya vencidos o por vencer. Se requieren cubrir los sectores de limpieza de Oficinas y sanitarios de Planta Fabril Vallemi es como sigue: Área Administrativa, Dirección de Fabrica, Logística, Medio Ambiente, Clínica: 1500m². Área de Producción, Control de Calidad, TIC: 1500m²., Área de Mantenimiento, Talleres: 1200m²., Área de Minas: 100m²., Tráfico Fluvial, Depósito de Bienes: 1800m²., Complejo Habitacional: 1554m²., se aclara que la carga horaria deberá cumplir las 40 horas semanales, de igual manera que los funcionarios de las plantas. Se establece asimismo que la empresa contratada deberá brindar los equipos de seguridad y uniformes requeridos para cada trabajo, los cuales se citan en las EETT. Cantidad de Personal mínimo: 20.

"Servicio de Limpieza de Oficinas y Sanitarios para varios sectores de la Planta – CIP. VILLETA" Los trabajos de limpieza para oficina y sanitarios se realizarán dentro de la Planta fabril del CIP. Villeta, por lo que resulta necesario volver a licitar los contratos de personal tercerizado ya vencido o por vencer. Se requieren cubrir los sectores de limpieza área fabril del CIP. Villeta. Se aclara que la carga horaria deberá cumplir las 40 horas semanales, de igual manera que los funcionarios de las plantas. Se establece así mismo que la empresa contratada deberá brindar los equipos de seguridad y uniformes requeridos para cada trabajo, los cuales se citan en la EETT. Para los servicios de limpieza fabril se indican los sectores afectados, la cantidad de personal mínimo requerido y los equipos y herramientas que deben estar disponibles.

En cuanto a la identificación y justificación de algún requerimiento que podría limitar la participación de potenciales oferentes señala que, **No Aplica.**

5- METODOLOGÍA:

5.1. Precios ofrecidos por empresas al público en general para el bien, obra o servicio requerido por la convocante, ya sea que tales ofertas hayan sido realizadas en un portal público de internet, o a través de publicaciones periodísticas, revistas u otro medio comprobatorio idóneo: N/E

5.2 Precios publicados por cámaras, organizaciones, instituciones, organismos del sector público o privado, nacional o internacional, que puedan ser verificados en revistas, páginas web, catálogos, u otros documentos, respecto de bienes, servicios u obras similares o idénticos a lo solicitado: N/E

5.3 Precios adjudicados por la propia convocante, o por otros organismos, entidades o municipalidades, conforme a los datos publicados en el sistema de información de contrataciones públicas.

Se ha encontrado precios adjudicados por la propia convocante (INC), en el Sistema de Información de las Contrataciones Públicas (SICP) cuyos datos está identificado como: ID.429.132, Adjudicado por Resolución PR N° 216/2023 del 23 de noviembre de 2023.

2

Misión

Producimos cemento de calidad, generando valores para el desarrollo del país.

Visión

Líder en la industria del cemento nacional de manera sustentable y competitiva.


Luis R. Talavera P.
Coordinador de Procesos de Compra
Unidad de Gestión de Adquisiciones
Gerencia U.O.C. - I.N.C.


Esc. Mg. Rocío Segovia M.
Gerente U.O.C.
I.N.C.

Patricio Lesme
Director
Unidad de Contrato
Gerencia U.O.C. - I.N.C.



5.4 Precios de potenciales oferentes, requeridos a través de cualquier mecanismo que permita contar con la evidencia de la solicitud y su respuesta, tales como fax, correo electrónico, nota u otro medio comprobatorio idóneo:

Que, de acuerdo a las especificaciones técnicas específicas del llamado el área requirente ha solicitado presupuestos estimativos, vía correo electrónico institucional, a las siguientes firmas del rubro: EL MEJOR LIMPIAMENTE SUPERIOR, CEVIMA S.A., KAAVOTY SERVICIOS INTEGRALES, PURO LIMPIO SERVICIO DE LIMPIEZA, APFG S.A., MIMBI, JL y COMPAÑÍA S.A. SERVICIOS INTEGRALES, LAYA S.A., POTI de Jorge Palumbo, LIMPIEZAS MODERNA PARAGUAYAS, PROFUNDA LIMPIEZA INTEGRAL, PRODPAR, MAFARA y CONSERMAR MULTISERVICIOS.

En respuesta, se recibió 8 (ocho) cotizaciones de las siguientes firmas: CONSERMAR MULTISERVICIO, EL MEJOR LIMPIAMENTE SUPERIOR, CEVIMA S.A., KAAVOTY SERVICIOS INTEGRALES, PURO LIMPIO SERVICIO DE LIMPIEZA, APFG S.A., MIMBI, JL y COMPAÑÍA S.A. SERVICIOS INTEGRALES; las demás firmas que fueron invitadas no han remitido respuesta alguna.

*) N/E= No se encontraron.

6- ANÁLISIS Y CONCLUSIÓN:

Que, realizada la búsqueda para la construcción de los costos estimativos que serán utilizados como referenciales para el proceso de contratación en curso conforme a las características técnicas de los servicios requeridos, se obtuvieron cuanto sigue: se obtuvo 8 (ocho) cotizaciones actuales de potenciales oferentes, y el precio anterior adjudicado consignado en el ID N° 429.132, adjudicado por Resolución N° 216/203 de fecha 23 de noviembre de 2023.

Que, habiendo recurrido a la metodología de utilizar más de una de las opciones establecidas por la resolución DNCP N° 454/2024; se ha realizado la construcción de los precios referenciales ajustándose a la normativa utilizando la combinación de las siguientes opciones: "5.3) Precios adjudicados por la propia convocante, o por otros organismos, entidades..., conforme a los datos publicados en el sistema de información de contrataciones públicas" y "5.4) Precios de potenciales oferentes, requeridos a través de cualquier mecanismo que permita contar con la evidencia de la solicitud y su respuesta, tales como fax, correo electrónico, nota u otro medio comprobatorio idóneo".

Señalamos que, en base a las características de los servicios requeridos para este procedimiento, no ha sido posible obtener precios anteriores adjudicados por otras entidades, sí encontramos en nuestro registro una (1) adjudicación anterior similar que concuerda con las características de los servicios en este proceso; además se han obtenidos ocho (8) cotizaciones actuales de potenciales oferentes.

En atención a la información obtenida a través de dichos mecanismos, se visualiza que los precios actualizados de las cotizaciones recibidas tienen una variación de incremento comparado con el precio que ha sido adjudicado anteriormente que corresponde al año 2023, por lo que, habiendo observado las diferencias de precios, procedemos a analizar junto con el precio registrado en las adjudicaciones anteriores por la propia convocante, a fin de definir una estimación razonable de costo.


Luis R. Talavera
Coordinador de Procesos de Compra
Unidad de Gestión de Adquisiciones
Misión: Producimos cemento de calidad, generando valores para el desarrollo del país.
INCC


Erc. Mg. Rocio Segovia
Gerente U.O.C.
INCC
Visión: Líder en la industria del cemento nacional de manera sustentable y competitiva.

Patricio Lesme
Director
Unidad de Contrato
Gerencia U.O.C. - I.N.C.



Considerando mayor beneficio y conveniencia, utilizamos un criterio de razonabilidad, para determinar cómo precio referencial el **Promedio de precios** que resulta de las sumatorias de cotizaciones actualizadas recibidas por potenciales oferentes, precio anterior adjudicado por la propia convocante. Según los detalles que se hallan contenidos en el **cuadro comparativo de precios referenciales adjunto**, para el **Lote N° 1 Solped N° 10002587 - Sede Central** utilizando precio promedio de la cotización más baja con el contrato anterior totalizando la suma de **Gs. 744.593.268 (Guaraníes Setecientos cuarenta y cuatro millones quinientos noventa y tres mil doscientos sesenta y ocho)**, para el **Lote N° 2 Solped N° 10002608 Fca. Vallemi** utilizando precio promedio de los 4 (cuatro) precios más bajos con el contrato anterior totalizando la suma de **Gs. 1.073.133.300 (Guaraníes Un mil setenta y tres millones ciento treinta y tres mil trescientos)** y para el **Lote N° 3 Solped N° 10002609 Fca. CIP. Villeta** utilizando precio promedio de las 2 (dos) ofertas más bajas con el contrato anterior totalizando la suma de **Gs. 619.232.184 (Guaraníes Seiscientos diez y nueve millones doscientos treinta y dos mil ciento ochenta y cuatro)**, quedando el cuadro del llamado de la siguiente manera:

- **Lote N° 1 Solped N° 10002587 - Sede Central** monto total Gs. 744.593.268.-
- **Lote N° 2 Solped N° 10002608 - Fca. Vallemi** monto total Gs. 1.073.133.300.-
- **Lote N° 3 Solped N° 10002609 - Fca. CIP. Villeta** monto total Gs. 619.232.184.-
- **Monto total** Gs. 2.436.958.752.-

Son: Guaraníes Dos mil cuatrocientos treinta y seis millones novecientos cincuenta y ocho mil setecientos cincuenta y dos), Iva. Incluido.

Este criterio adoptado, se fundamenta en razón a que el precio referencial obtenido con la metodología adoptada, se sustenta en las características específicas de los servicios requeridos, amparado en los criterios de racionalidad y disciplina presupuestaria y a precios que son razonables y ejecutables, la cual coadyuvará a la mejora en el uso de los recursos públicos y que llevará a satisfacer adecuadamente las necesidades de la Institución Pública, dando plena observancia al principio de eficacia y economía que se encuentra establecida en la disposición legal pertinente.

Procedimiento de Contratación: SUBASTA A LA BAJA ELECTRONICA NACIONAL
Denominación del llamado: "SERVICIO DE LIMPIEZA DE OFICINAS Y SANITARIOS PARA LOS TRES FRENTES DE SERVICIO DE LA INC.

7- REFERENCIAS (en Anexos):

7.1. Solicitudes de presupuestos requeridos a: EL MEJOR LIMPIAMENTE SUPERIOR, CEVIMA S.A., KAAVOTY SERVICIOS INTEGRALES, PURO LIMPIO SERVICIO DE LIMPIEZA, APFG S.A., MIMBI, JL y COMPAÑÍA S.A. SERVICIOS INTEGRALES, LAYA S.A., POTI de Jorge Palumbo, LIMPIEZAS MODERNA PARAGUAYAS, PROFUNDA LIMPIEZA INTEGRAL, PRODPAR, MAFARA y CONSERMAR MULTISERVICIOS.

7.2. Cotización recibida de: CONSERMAR MULTISERVICIO, EL MEJOR LIMPIAMENTE SUPERIOR, CEVIMA S.A., KAAVOTY SERVICIOS INTEGRALES, PURO LIMPIO SERVICIO DE LIMPIEZA, APFG S.A., MIMBI, JL y COMPAÑÍA S.A. SERVICIOS INTEGRALES

7.3. Adjudicación anterior: ID.429.132, Resolución PR N° 216/2023 del 23/11/2023.

7.4. Cuadro comparativo de precios referenciales.

Es nuestro dictamen. -

4

Misión
 Producimos cemento de calidad, generando valores para el desarrollo del país.

Visión
 Líder en la industria del cemento nacional de manera sustentable y competitiva.

Luis R. Talavera P.
 Coordinador de Procesos de Compra
 Unidad de Gestión de Adquisiciones
 Gerencia U.O.C. - I.N.C.

Esc. Mg. Rocío Segovia M.
 Gerente U.O.C.
 I.N.C.

Patricio Lesme
 Director
 Unidad de Contrato
 Gerencia U.O.C. - I.N.C.

SERVICIO DE LIMPIEZA DE OFICINAS Y SANITARIOS DE LOS TRES FRENTES DE SERVICIO DE LA INC

N° DE LOTE	DESCRIPCION	Cantidad	Unidad de Medida	CONSERMAR MULTISERVICIO	ADJ. ANTERIOR ID N° 429.132	EL MEJOR LIMPIAMENTE SUPERIOR	CEVIMA S.A.	KAAVOTY SERVICIOS INTEGRALES	PURO LIMPIO SERVICIO DE LIMPIEZA	APFG S.A.	MIMBI	IL Y COMPANIA S.A. SERVICIOS INTEGRALES	Precio Unitario en Guaranies	Precio Total en Guaranies
1	SOPEP N° 10002587 - SEDE CENTRAL													
1	SERVICIO LIMPIEZA OFICINAS Y SANITARIOS	12	MES	80.000.000	61.025.000	82.487.580	63.073.878	90.000.000		75.600.000	85.680.000		62.049.439	744.593.268
PRECIO TOTAL LOTE N° 1														
2	SOPEP N° 10002608 - FCA. VALLEMI													
1	SERVICIO LIMPIEZA OFICINAS Y SANITARIOS	12	MES		93.333.333		90.105.540	115.000.000	96.000.000	79.200.000	148.722.000	88.500.000	89.427.775	1.073.133.300
PRECIO TOTAL LOTE N° 2														
3	SOPEP N° 10002609 - FCA. CIP VILLETIA													
1	SERVICIO LIMPIEZA OFICINAS Y SANITARIOS	12	MES		48.250.000		49.558.047	82.000.000		78.000.000	80.964.000	57.000.000	51.602.682	619.232.184
PRECIO TOTAL LOTE N° 3														
PRECIO TOTAL DE LOS LOTES 1, 2 Y 3														2.436.958.752

[Signature]
Luis R. Talavera P.
Coordinador de Procesos de Compra
Unidad de Gestión de Adquisiciones
Gerencia U.O.C. - I.N.C.

[Signature]
Edu. Mg. Rocio Segovia M.
Gerente U.O.C.
I.N.C. Patricia Lesme
Director
Unidad de Contrato
Gerencia U.O.C. - I.N.C.